107學年補助大專校院辦理就業學程計畫

職場體驗變更-附件

※若為原核定合作廠商，可以直接採用貴學程核定計畫書之細部規畫，並將欲變更資料填寫於原資料之後，並以括弧表示，如預計開課時間：暑假(寒假)

※若為新增職場體驗單位，請填妥各欄位，並附上職場體驗同意書影本

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職場體驗  單位名稱 |  | | |
| 統一編號 |  | | |
| 預計開課時間 | □暑假 □上學期 □寒假 □下學期 | | |
| 業界督導人員姓名 |  | 業界督導人員  職稱 |  |
| 業界督導人員部門 |  | 預定職場體驗規劃時數 |  |
| 可提供實習名額 |  | 實習職務名稱 |  |
| 職場體驗地點 |  | 聯絡電話 |  |
| 職場體驗  單位簡介 |  | | |
| 實習內容 | | | |
| 預定執行日期 | 實習部門 | 實習項目名稱 | 實習技能與知識之內容 |
| ○○年○○月○○日 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 考核方式及標準 |  | | |
| 預期效益 |  | | |