## 自主學習課程-線上申請及核銷操作手冊

一、<mark>申請</mark>:請至先傑系統填寫「請購及預支申請單」‧依經費規劃表中之請領支用項目檢附相關證明文件經決行後‧始得開始進行採購。 『**請購及預支申請單』功能設定如下:** 

(一)主單 (輸入完後請按「確認」紐,自動產生後續功能)

1.預算類別:計畫。

2.動支方式:請購。

3.採購單位:自行採購。

4.請購類別:一般請購。

5. 聯絡人:請填寫申請人姓名。

6. 聯絡人電話:請填寫申請人電話。

7.說明:請依申請課程類型填寫「111-1 自主學習-表現任務(學系名稱-申請人姓名)」或「111-1 自主學習-綜整實作(學系名稱-申請人姓

名)」; 二擇一。



(二)預算明細: 請跳過此功能, 申請人請勿填寫, 此由「校務研究暨規劃室」填入預算明細。

(三)請購明細:

1.請依經費規劃表中之支用項目名稱「<mark>逐筆新增填寫</mark>」,輸入完一筆後按下「<mark>確認</mark>」紐,再繼續「新增」第二筆資料,

請勿填寫「自主學習-表現任務」課程名稱,下圖為錯示圖,請看紅色字體為正確寫法。

2.若請購「<mark>人事費</mark>」(如:校內鐘點費或校外講座鐘點費),【請購明細】需再「<mark>新增</mark>」編列「<mark>二代健保補充保費</mark>」。

· 02015 請購及預支申請單 請購明細
<u>主單 預算明細</u> 請購明細 <u>報價資訊</u> <u>附件 簽核</u>
☐新增 直無資料紀錄!
目前為【新增】狀態 *標點符號請以全形輸入 *
主要預算明細 請選擇 ~
*是否為財產或列管物品
*物品類別 其他 ~
優先序
★ <sup>*品名</sup> 自主學習-表現任務 此為錯誤寫法 『若請購人事費·【請購明細】需編列二代健保補充保費。』
正確寫法:請依經費規劃表中之支用項目名稱「逐筆新增填寫」,例↓
第一章章:校內鐘點費
<b>笹一箏</b> · 校外講座 鐳點 書 (限制500個中文字)
★ *請購資訊 單位批 數量1 單價 20000 請購金額 20000 此為錯誤寫法
※關於性質相同或同一廠商提供物品之採購,應集中辦理,不得化整為零。
<b>確認</b> 取消 復原

(四)報價資料:請依本校「請購、採購、驗收及結報作業規範」、「財物管理作業規範」辦理。(五)附件:

1.請檢附核定後「表現任務課程 實施規劃表」或「綜整實作課程 實施規劃表」資料。

2.請檢附支用項目相關證明文件(例:校外講座鐘點費·應檢附校外講者簡歷資料及議程表等資料)。

(六)簽核: (系統會自行產生關卡單位,請依下列操作方式加入會辦單位)

## 1.關卡:

(1)第1關卡:請<mark>手動輸入</mark>數字「<mark>1</mark>」·點選「串簽」;簽核名單:請輸入「<mark>校務研究暨規劃室</mark>」·點選「加簽」。(由「校務研究暨規劃 室」新增預算明細)

(2)第2關卡:系統應自行產生所屬系主任。

(3)第3關卡:系統應自行產生所屬學院院長。

(4)第 4 關卡:請<mark>手動輸入</mark>數字「<mark>4</mark>」·點選「串簽」;簽核名單:請輸入「<mark>學生學習暨實習發展組</mark>」·點選「加簽」。(後續關卡已由系統 自動產生·會辦至本組時會另加簽其他單位·請申請人檢視到第 4 關卡即可)

2. 陳送簽核: 以上輸入完成後,最後務必請點選此功能送出。

二、<mark>核銷</mark>:於 111 年 11 月 30 日前,務必辦理核銷完成;請至先傑系統點選「核銷申請」,並將<mark>請購單轉入</mark>,輸入核銷資料後請<mark>列印</mark>出

(一)「印領清冊」:請建置校內鐘點費及校外講座鐘點費等人事資料,如有支領項目「交通費」請一併於此輸入。

(二)「付款憑證」:請建置印刷費、雜支、材料費、保險費等項目資料。

## ※檢附資料如下:

❶發票或收據:黏貼於 A4 空白紙上。

2附件六:學生自主學習計畫書。

**3**附件七:學生自主學習成果報告書(學生每人填寫1份)。

④附件八:學生自主學習成果報告審核評分表。

**5**附件九:高教深耕計畫簡要版成果報告(由教師填寫整體成效報告)。

**⑤「自主學習-表現任務 活動照片」或「自主學習-綜整實作 活動照片」**:有申請校外講座鐘點費才需要檢附此附件。

「自主學習-表現任務簽到表」或「自主學習-綜整實作簽到表」:有申請校外講座鐘點費才需要檢附此附件。

8 請購時所檢附之相關證明文件。

相關表單下載,請至教務處/學生學習暨實習發展組網頁 網址:https://eaa.fy.edu.tw/p/412-1051-7509.php?Lang=zh-tw